



صورتجلسه سومین نشست عادی از دور پنجم

هیئت امنای دانشگاه صنعتی خواجه نصیرالدین طوسی مورخ ۱۴۰۱/۱۱/۱۶

پیوست شماره دو (موضوع مصوبه هشتم)

نام دانشکده	نام گروه‌های اولیه	نام گروه جدید ایجاد شده
دانشکده برق	گروه مخابرات سیستم	گروه مخابرات
	گروه مخابرات میدان و موج	
	گروه سیستم های قدرت	گروه قدرت
	گروه الکترونیک قدرت و ماشین‌های الکتریکی	
	گروه افزارهای میکروناو الکترونیک	گروه الکترونیک
	گروه مدارهای مجتمع الکترونیک	
	گروه مهندسی سیستم	گروه کنترل و سیستم
	گروه سیستم های کنترل	
دانشکده شیمی	گروه شیمی دارویی	گروه شیمی آلی - دارویی
	گروه شیمی آلی	
	گروه شیمی معدنی	گروه شیمی معدنی - تجزیه
	گروه شیمی تجزیه	
دانشکده کامپیوتر	گروه شبکه های کامپیوتری	گروه اینترنت اشیاء
	گروه معماری کامپیوتر	
دانشکده مواد	گروه آموزشی جدید با عنوان مواد پیشرفته شامل دو گرایش: گرایش متریونیک (با همکاری دانشکده برق) گرایش نانو مواد	
دانشکده هوافضا	گروه آیرودینامیک	گروه آیروپیشرانش (با دو گرایش)
	گروه پیشرانش	
	گروه دینامیک و کنترل پرواز	گروه دینامیک پرواز، کنترل و مهندسی فضایی (با دو گرایش)
	گروه مهندسی فضایی	
	گروه سازه های هوایی	گروه سازه های پیشرفته (با یک گرایش)
گروه جدید با محوریت موضوع ماهواره و زمینه های بین رشته ای (با همکاری برق و نقشه برداری)		

محمد سلیمانی

رئیس مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه

مهر مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه

مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه



دانشگاه خوارزمی گیلان

صورتجلسه سومین نشست عادی از دور پنجم

هیئت امنای دانشگاه صنعتی خواجه نصیرالدین طوسی مورخ ۱۴۰۱/۱۱/۱۶

پیوست شماره سه (موضوع مصوبه نهم)

بردازش مبتنی بر CPU	مناجح متوازن	نام طرح	تعداد هسته	میزان حافظه RAM	میزان دیسک SSD	هزینه روزانه (برحسب تومان)			دانشگاه صنعتی خواجه نصیرالدین طوسی
						استاندارد	شرکت های Startup	آکادمیک	
بردازش مبتنی بر CPU	مناجح متوازن	S1-FC	۱۲	۳۲	۲۴۰	۹۵,۴۲۴	۷۶,۳۳۹	۶۶,۷۹۷	۴۷,۷۱۲
		S1-F	۶	۱۶	۱۲۰	۴۷,۷۱۲	۳۸,۱۷۰	۳۳,۳۹۸	۲۳,۸۵۶
		S1-T	۴	۱۲	۱۰۰	۳۳,۶۰۰	۲۶,۸۸۰	۲۳,۵۲۰	۱۶,۸۰۰
		S1-H	۳	۸	۸۰	۳۵,۵۲۰	۲۸,۴۱۶	۲۴,۸۶۴	۱۷,۷۶۰
		S2-FC	۴۸	۱۲۸	۵۱۲	۵۱۳,۰۲۴	۴۱۰,۴۱۹	۳۵۹,۱۱۷	۲۵۶,۵۱۲
		S2-F	۲۴	۶۴	۴۰۰	۲۶۶,۸۸۰	۲۱۳,۵۰۴	۱۸۶,۸۱۶	۱۳۳,۴۴۰
		S2-T	۱۶	۴۸	۳۲۰	۱۸۶,۲۴۰	۱۴۸,۹۹۲	۱۳۰,۳۶۸	۹۳,۱۲۰
		S2-H	۱۲	۳۲	۲۴۰	۱۳۶,۳۲۰	۱۰۹,۰۵۶	۹۵,۴۲۴	۶۸,۱۶۰
		S2-TH	۸	۲۴	۱۸۰	۹۴,۵۶۰	۷۵,۶۴۸	۶۶,۱۹۲	۴۷,۲۸۰
		S2-Q	۶	۱۶	۱۲۰	۶۸,۱۶۰	۵۴,۵۲۸	۴۷,۷۱۲	۳۴,۰۸۰

تصویب شد

مهر مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه

Handwritten signature

محمد سلیمانی

رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه



دانشگاه صنعتی خواجه نصیرالدین طوسی

صورتجلسه سومین نشست عادی از دور پنجم

هیئت امنای دانشگاه صنعتی خواجه نصیرالدین طوسی مورخ ۱۴۰۱/۱۱/۱۶

پیوست شماره سه (موضوع مصوبه نهم)

پردازش مبتنی بر CPU	نسبت بالا در میزان RAM به تعداد هسته ها	نام طرح	تعداد هسته	میزان حافظه RAM	میزان دیسک SSD	هزینه روزانه (برحسب تومان)			
						استاندارد	شرکت های Startup	آکادمیک	دانشگاه صنعتی خواجه نصیرالدین طوسی
						S3-FC	۲۴	۱۹۲	۴۰۰
S3-F	۱۲	۹۶	۲۴۰	۱۹۰,۰۸۰	۱۵۲,۰۶۴	۱۳۳,۰۵۶	۹۵,۰۴۰		
S3-T	۸	۶۴	۱۸۰	۱۲۸,۱۶۰	۱۰۲,۵۲۸	۸۹,۷۱۲	۶۴,۰۸۰		
S3-H	۶	۴۸	۱۲۰	۹۵,۰۴۰	۷۶,۰۳۲	۶۶,۵۲۸	۴۷,۵۲۰		
S3-TH	۴	۳۲	۱۰۰	۶۴,۸۰۰	۵۱,۸۴۰	۴۵,۳۶۰	۳۲,۴۰۰		
S45-FC	۲۸	۲۵۶	۴۸۰	۴۶۴,۶۴۰	۳۷۱,۷۱۲	۳۲۵,۲۴۸	۲۳۲,۳۲۰		
S45-F	۱۴	۱۲۸	۳۲۰	۲۳۸,۰۸۰	۱۹۰,۴۶۴	۱۶۶,۶۵۶	۱۱۹,۰۴۰		
S45-H	۸	۶۴	۲۴۰	۱۳۲,۴۸۰	۱۰۵,۹۸۴	۹۲,۷۳۶	۶۶,۲۴۰		
S45-Q	۴	۳۲	۱۰۰	۶۴,۸۰۰	۵۱,۸۴۰	۴۵,۳۶۰	۳۲,۴۰۰		

پردازش مبتنی بر CPU	بالاترین نسبت در میزان RAM به تعداد هسته ها	نام طرح	تعداد هسته	میزان حافظه RAM	میزان دیسک SSD	هزینه روزانه (برحسب تومان)			
						استاندارد	شرکت های Startup	آکادمیک	دانشگاه صنعتی خواجه نصیرالدین طوسی
						S6-FC	۳۲	۵۱۲	۴۸۰
S6-F	۱۶	۲۵۶	۳۲۰	۳۶۰,۹۶۰	۲۸۸,۷۶۸	۲۵۲,۶۷۲	۱۸۰,۴۸۰		
S6-T	۱۲	۱۸۰	۲۴۰	۲۶۰,۶۴۰	۲۰۸,۵۱۲	۱۸۲,۴۴۸	۱۳۰,۳۲۰		
S6-H	۸	۱۲۸	۱۸۰	۱۸۱,۹۲۰	۱۴۵,۵۳۶	۱۲۷,۳۴۴	۹۰,۹۶۰		
S6-Q	۴	۶۴	۱۰۰	۹۱,۶۸۰	۷۳,۳۴۴	۶۴,۱۷۶	۴۵,۸۴۰		

تصویب شد

مهر مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه

محمد سلیمانی

رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه



هیئت امنای دانشگاه صنعتی خواجه نصیرالدین طوسی مورخ ۱۴۰۱/۱۱/۱۶
 صورتجلسه سومین نشست عادی از دور پنجم

پیوست شماره سه (موضوع مصوبه نهم)

	نام طرح	تعداد هسته	میزان حافظه RAM	میزان دیسک SSD	تعداد کارت P100	تعداد کارت Titan RTX	تعداد کارت ۳۰۸۰ ti	هزینه روزانه (برحسب تومان)			
								استاندارد	شرکت های Startup	آکادمیک	دانشگاه صنعتی خواجه نصیرالدین طوسی
دقت مضاعف	S3-GFCP	۲۴	۱۹۲	۴۰۰	۴			۱,۰۳۶,۸۰۰	۸۲۹,۳۴۰	۷۲۵,۷۶۰	۵۱۸,۴۰۰
	S3-GFP	۱۲	۹۶	۲۴۰	۲			۵۲۱,۲۸۰	۴۱۷,۰۳۴	۳۶۴,۸۹۶	۲۶۰,۶۴۰
	S3-GTP	۸	۶۴	۱۸۰	۲			۴۵۹,۳۶۰	۳۶۷,۴۸۸	۳۲۱,۵۵۲	۲۲۹,۶۸۰
	S3-GHP	۶	۴۸	۱۲۰	۱			۲۶۰,۶۴۰	۲۰۸,۵۱۲	۱۸۲,۴۴۸	۱۳۰,۳۲۰
	S3-GTHP	۴	۳۲	۱۰۰	۱			۲۳۰,۴۰۰	۱۸۴,۳۲۰	۱۶۱,۲۸۰	۱۱۵,۲۰۰
رندر کردن و آموزش سیستم های یادگیر	S6-GMFCT	۳۲	۵۱۲	۵۵۰		۶		۲,۰۵۹,۳۹۲	۱,۶۴۷,۵۱۴	۱,۴۴۱,۵۷۴	۱,۰۲۹,۶۹۶
	S6-GFCT	۳۲	۵۱۲	۴۸۰		۴		۱,۶۰۶,۳۶۸	۱,۲۸۵,۰۹۴	۱,۱۲۴,۴۵۸	۸۰۳,۱۸۴
	S6-GFT	۱۶	۲۵۶	۳۲۰		۳		۱,۰۳۲,۹۳۶	۸۲۶,۳۳۹	۷۲۳,۰۵۵	۵۱۶,۴۶۸
	S6-GTT	۱۲	۱۸۰	۲۴۰		۲		۷۰۸,۶۲۴	۵۶۶,۸۹۹	۴۹۰,۲۷۰	۳۵۴,۳۱۲
	S6-GHT	۸	۱۲۸	۱۸۰		۱		۴۰۵,۹۱۲	۳۳۴,۷۳۰	۲۸۴,۱۲۸	۲۰۲,۹۵۶
	S6-GQ3	۴	۶۴	۱۰۰		۱		۳۱۵,۶۷۲	۲۵۲,۵۲۸	۲۲۰,۹۷۰	۱۵۷,۸۳۶
یادگیری عمیق	S6-GFC3	۳۲	۵۱۲	۴۸۰			۴	۱,۶۰۸,۰۰۰	۱,۲۸۶,۴۰۰	۱,۱۲۵,۶۰۰	۸۰۴,۰۰۰
	S6-GF3	۱۶	۲۵۶	۳۲۰			۳	۱,۰۳۴,۱۶۰	۸۲۷,۳۲۸	۷۲۳,۹۱۲	۵۱۷,۰۸۰
	S6-GT3	۱۲	۱۸۰	۲۴۰			۲	۷۰۹,۴۴۰	۵۶۷,۵۵۲	۴۹۶,۶۰۸	۳۵۴,۷۲۰
	S6-GH3	۸	۱۲۸	۱۸۰			۱	۴۰۶,۳۲۰	۳۳۵,۰۵۶	۲۸۴,۴۴۴	۲۰۳,۱۶۰
	S6-GQ3	۴	۶۴	۱۰۰			۱	۳۱۶,۰۸۰	۲۵۲,۸۶۴	۲۲۱,۳۵۶	۱۵۸,۰۴۰

پروژه آموزش مبتنی بر کارت های گرافیکی

مهر مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه
 مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه

محمد سلیمانی
 رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه



صورتجلسه سومین نشست عادی از دور پنجم

هیئت امنای دانشگاه صنعتی خواجه نصیرالدین طوسی مورخ ۱۴۰۱/۱۱/۱۶

پیوست شماره چهار (موضوع مصوبه یازدهم)

ارقام مبنای شهریه پیشنهادی مقطع کارشناسی برای دانشجویان ورودی ۱۴۰۲

شهریه پایه (ریال)					
مقطع	ثابت	عمومی	نظری	عملی	پروژه / پایان نامه
کارشناسی	۲۷/۰۰۰/۰۰۰	۲/۹۰۰/۰۰۰	۴/۰۰۰/۰۰۰	۵/۳۰۰/۰۰۰	۶/۵۰۰/۰۰۰

ارقام مبنای شهریه پیشنهادی مقاطع کارشناسی ارشد و دکتری برای دانشجویان ورودی ۱۴۰۲

شهریه پایه (ریال)				
مقطع	رشته	شهریه ثابت	شهریه متغیر هر واحد	
			نظری	عملی
کارشناسی ارشد	سایر رشته ها	۲۳/۰۰۰/۰۰۰	۵/۱۰۰/۰۰۰	۶/۸۰۰/۰۰۰
	MBA	۱۴/۵۰۰/۰۰۰	۴/۰۰۰/۰۰۰	
دکتری			۱/۵۲۰/۰۰۰/۰۰۰	

مهر مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه
 مرکز هیات‌های امنا و هیات‌های ممیزه

۲۵

محمد سلیمانی

رئیس مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه



دانشگاه علمی کاربردی مازندران

صورتجلسه سومین نشست عادی از دور پنجم

هیئت امنای دانشگاه صنعتی خواجه نصیرالدین طوسی مورخ ۱۴۰۱/۱۱/۱۶

پیوست شماره چهار (موضوع مصوبه یازدهم)

جدول ۱- شهریه ثابت و متغیر دانشجویان تحصیلات تکمیلی شهریه پرداز در سنوات مجاز از سال تحصیلی ۱۴۰۲-۱۴۰۳

ردیف	نوع دانشجو	مقطع کارشناسی ارشد	مقطع دکتری
۱	نوبت دوم	مصوبه سالانه هیئت امنا (سایر رشته ها) مصوبه سالانه هیئت امنا (فقط MBA)	مصوبه سالانه هیئت امنا
۲	میهمان روزانه تک درس	۱۰۰٪ مبلغ ردیف ۱	۱۰۰٪ مبلغ ردیف ۱
۳	میهمان روزانه ترمی	۱۰۰٪ مبلغ ردیف ۱	۱۰۰٪ مبلغ ردیف ۱
۴	میهمان فرزندان هیئت علمی، شاهد و ایثارگر و کارکنان دانشگاه	---	---
۵	میهمان روزانه	به صورت تهاتری با دانشگاه مبدا	به صورت تهاتری با دانشگاه مبدا
۶	میهمان نوبت دوم	۱۰۰٪ مبلغ ردیف ۱	۱۰۰٪ مبلغ ردیف ۱
۷	انتقال شاهد و ایثارگر	---	---
۸	انتقال دانشجویان (بعد از میهمانی و سایر موارد)	---	---
۹	بازگشت به تحصیل روزانه	۱۰۰٪ مبلغ ردیف ۱	محرومیت از تحصیل به دلیل دو نوبت مردودی در امتحان جامع، یا دو نوبت مردودی در دفاع از طرح پیشنهاد رساله یا عدم کسب حداقل معدل ۱۶ در سنوات مجاز آموزشی (۱۰۰٪ مبلغ ردیف ۱) محرومیت از تحصیل به دلیلی غیر از موارد طرح شده در ردیف قبل (۱۲.۵٪ مبلغ ردیف ۱)
۱۰	بازگشت به تحصیل نوبت دوم	۱۳۰٪ مبلغ ردیف ۱	۱۳۰٪ مبلغ ردیف ۱
۱۱	اتباع مقیم غیر بورس (پذیرش روزانه کنکور)	۸۰٪ مبلغ ردیف ۱	۸۰٪ مبلغ ردیف ۱
۱۲	بین الملل غیر بورس	۲۵۰٪ مبلغ ردیف ۱	۲۰۰٪ مبلغ ردیف ۱
۱۳	بین الملل بورس	برابر حکم بورس	برابر حکم بورس
۱۴	انتقال خارج به داخل	حداکثر تا ۳۰۰٪ مبلغ ردیف ۱ با تصویب هیئت رئیسه دانشگاه	حداکثر تا ۳۰۰٪ مبلغ ردیف ۱ با تصویب هیئت رئیسه دانشگاه
۱۵	الکترونیکی	۱۳۰٪ مبلغ ردیف ۱	۱۳۰٪ مبلغ ردیف ۱
۱۶	دوره مشترک با سایر کشورها (شهریه ریالی پرداختی به دانشگاه)	۳۰۰٪ مبلغ ردیف ۱	۳۰۰٪ مبلغ ردیف ۱
۱۷	دوره مشترک با سازمان مدیریت صنعتی	۱۵۰٪ مبلغ ردیف ۱	---

محمد سلیمانی

رئیس مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه

مهر مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه
مرکز هیات‌های امنا و هیات‌های ممیزه



صورتجلسه سومین نشست عادی از دور پنجم

هیئت امنای دانشگاه صنعتی خواجه نصیرالدین طوسی مورخ ۱۴۰۱/۱۱/۱۶

پیوست شماره چهار (موضوع مصوبه یازدهم)

جدول ۲- شهریه ثابت و متغیر دانشجویان تحصیلات تکمیلی در سنوات مازاد از سال تحصیلی ۱۴۰۲-۱۴۰۳

ردیف	نوع دانشجو	مقطع کارشناسی ارشد	مقطع دکتری
۱	دوره‌های روزانه	۱۱۰٪ مبلغ ردیف ۱ جدول ۱	ترم ۹ و ۱۰ برابر ۰٪ ترم ۱۱ برابر ۲۰٪ ترم ۱۲ و ۱۳ برابر ۴۰٪ ترم ۱۴ به بعد برابر ۶۰٪ شهریه نوبت دوم / ورودی*
۲	دوره‌های نوبت دوم	۱۵۰٪ مبلغ ردیف متناظر در جدول ۱	ترم ۹ الی ۱۱ برابر ۲۰٪ ترم ۱۲ و ۱۳ برابر ۴۰٪ ترم ۱۴ به بعد برابر ۶۰٪ شهریه نوبت دوم / ورودی*
۳	بازگشت به تحصیل (روزانه و نوبت دوم)	مشابه دوره‌های روزانه و نوبت دوم (ردیف ۱ و ۲ جدول ۲)	مشابه دوره نوبت دوم (ردیف ۲ جدول ۲)
۴	اتباع مقیم غیر بورس (پذیرش روزانه کنکور سراسری)	۱۱۰٪ مبلغ ردیف متناظر در جدول ۱	۱۱۰٪ شهریه نوبت دوم / ورودی*
۵	بین‌الملل غیر بورس	۱۱۰٪ مبلغ ردیف متناظر در جدول ۱	۱۶۰٪ شهریه نوبت دوم / ورودی*
۶	بین‌الملل بورس	مشابه دوره نوبت دوم (ردیف ۲ جدول ۲)	مشابه دوره نوبت دوم (ردیف ۲ جدول ۲)
۷	انتقال خارج به داخل	۱۱۰٪ شهریه متناظر در جدول ۱	۲۰۰٪ شهریه نوبت دوم / ورودی*
۸	الکترونیکی	۱۱۰٪ شهریه متناظر در جدول ۱	۱۱۰٪ شهریه نوبت دوم / ورودی*
۹	دوره مشترک با سایر کشورها (شهریه ریالی پرداختی به دانشگاه)	۱۱۰٪ شهریه متناظر در جدول ۱	۱۱۰٪ شهریه نوبت دوم / ورودی*
۱۰	دوره مشترک با سازمان مدیریت صنعتی	۱۱۰٪ شهریه متناظر در جدول ۱	---

* مبنای محاسبه، شهریه یک نیمسال (معادل یک هشتم) مبلغ ردیف ۱ جدول ۱ مقطع دکتری می باشد.

مهر مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه

محمد سلیمانی
رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه



صورتجلسه سومین نشست عادی از دور پنجم

هیئت امنای دانشگاه صنعتی خواجه نصیرالدین طوسی مورخ ۱۴۰۱/۱۱/۱۶

پیوست شماره چهار (موضوع مصوبه یازدهم)

جدول ۳- شهریه ثابت و متغیر دانشجویان کارشناسی در سنوات مجاز از سال تحصیلی ۱۴۰۲-۱۴۰۳

ردیف	نوع پذیرش	درصد شهریه ثابت	درصد شهریه دروس
۱	سنجش روزانه	-	-
۲	سنجش نوبت دوم	٪۱۰۰	٪۱۰۰
۳	میهمان روزانه تک درس / تابستان	-	٪۱۰۰
۴	میهمان نوبت دوم تک درس / تابستان	-	٪۱۰۰
۵	میهمان روزانه ترمی / دائم	٪۲۵۰	٪۱۰۰
۶	میهمان نوبت دوم ترمی / دائم	٪۳۰۰	٪۱۰۰
۷	میهمان روزانه فرزند هیات علمی / شاهد / همکار دانشگاه (در صورتی که شهریه پرداز شود)	٪۲۵۰	٪۱۰۰
۸	میهمان نوبت دوم فرزند هیات علمی / شاهد / همکار دانشگاه (در صورتی که شهریه پرداز شود)	٪۳۰۰	٪۱۰۰
۹	بازگشت به تحصیل روزانه	٪۱۰۰	٪۱۰۰
۱۰	بازگشت به تحصیل الکترونیکی / دوره مشترک / انتقال خارج به داخل	٪۳۵۰	٪۱۰۰
۱۱	بازگشت به تحصیل نوبت دوم و اتباع	٪۱۵۰	٪۱۰۰
۱۲	اتباع بورس	-	-
۱۳	اتباع غیر بورس	٪۳۰۰	٪۱۰۰
۱۴	اتباع کنکوری روزانه	٪۸۰	٪۱۰۰
۱۵	اتباع کنکوری نوبت دوم	٪۱۲۰	٪۱۰۰
۱۶	انتقال از خارج به داخل	٪۳۰۰	٪۱۰۰
۱۷	الکترونیکی	٪۲۵۰	٪۱۰۰
۱۸	دوره مشترک	٪۳۰۰	٪۱۰۰
۱۹	کهاد	-	٪۱۰۰

محمد سلیمانی

رئیس مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه

مهر مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه
مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه



صورتجلسه سومین نشست عادی از دور پنجم
هیئت امنای دانشگاه صنعتی خواجه نصیرالدین طوسی مورخ ۱۴۰۱/۱۱/۱۶

پیوست شماره چهار (موضوع مصوبه یازدهم)

جدول ۴- شهریه ثابت و متغیر دانشجویان کارشناسی در سنوات مازاد از سال تحصیلی ۱۴۰۲-۱۴۰۳

ردیف	نوع پذیرش	درصد شهریه ثابت	درصد شهریه دروس
۱	سنجش روزانه	%۱۰۰	%۱۰۰
۲	سنجش نوبت دوم	%۱۵۰	%۱۰۰
۳	میهمان روزانه تک درس / تابستان	-	%۱۰۰
۴	میهمان نوبت دوم تک درس / تابستان	-	%۱۰۰
۵	میهمان روزانه ترمی / دائم	%۳۰۰	%۱۰۰
۶	میهمان نوبت دوم ترمی / دائم	%۳۵۰	%۱۰۰
۷	میهمان روزانه فرزند هیات علمی / شاهد / همکار دانشگاه (در صورتی که شهریه پرداز شود)	۲۵۰%	%۱۰۰
۸	میهمان نوبت دوم فرزند هیات علمی / شاهد / همکار دانشگاه (در صورتی که شهریه پرداز شود)	۳۰۰%	%۱۰۰
۹	بازگشت به تحصیل روزانه	۱۵۰%	%۱۰۰
۱۰	بازگشت به تحصیل الکترونیکی / دوره مشترک / انتقال خارج به داخل	%۳۵۰	%۱۰۰
۱۱	بازگشت به تحصیل نوبت دوم و اتباع	۱۵۰%	%۱۰۰
۱۲	اتباع بورس	۱۵۰%	%۱۰۰
۱۳	اتباع غیر بورس	۳۵۰%	%۱۰۰
۱۴	اتباع کنکوری روزانه	۱۲۰%	%۱۰۰
۱۵	اتباع کنکوری نوبت دوم	%۱۵۰	%۱۰۰
۱۶	انتقال از خارج به داخل	۳۵۰%	%۱۰۰
۱۷	الکترونیکی	%۳۰۰	%۱۰۰
۱۸	دوره مشترک	۳۵۰%	%۱۰۰
۱۹	کهاد	%۵۰	%۱۰۰

مهر مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه
مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه

محمد سلیمانی
رئیس مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه



صورتجلسه سومین نشست عادی از دور پنجم

هیئت امنای دانشگاه صنعتی خواجه نصیرالدین طوسی مورخ ۱۴۰۱/۱۱/۱۶

پیوست شماره پنج (موضوع مصوبه هفدهم)

شیوه نامه اجرایی اعطای پژوهانه علمی، آموزشی، پژوهشی، فناوری، نوآوری، هنری، ورزشی و فرهنگی به اعضای هیئت علمی

مقدمه:

با عنایت به رویکرد جدید وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و برنامه های تقدیمی وزیر علوم، تحقیقات و فناوری به مجلس شورای اسلامی نسبت به مقوله پژوهش و ایجاد تحول در حوزه های امور پژوهشی به منظور فراهم آوردن تسهیلات لازم برای پژوهشگران در حوزه های مختلف و نیز هدایت پژوهش ها به سمت اولویت های پنجگانه ذیل:

- ۱- مرجعیت و همکاری های علمی، فناوری و نوآوری بین المللی؛
- ۲- آموزش، پژوهش و برون داد هدفمند؛
- ۳- نوآوری فرهنگی و فرهنگ نوآوری؛
- ۴- شاگردپروری، فناورپروری و نوآورپروری؛
- ۵- تولید خدمت، ثروت و سرمایه از دانش؛

شیوه نامه اجرایی اعطای پژوهانه علمی، آموزشی، پژوهشی، فناوری، نوآوری، هنری، ورزشی و فرهنگی به اعضای هیئت علمی به شرح ذیل مصوب می گردد.

ماده ۱- اختصارات و تعاریف:

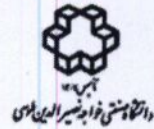
- ۱-۱: وزارت: منظور وزارت علوم، تحقیقات و فناوری است.
- ۲-۱: وزیر: منظور وزیر علوم، تحقیقات و فناوری است.
- ۳-۱: مؤسسه: منظور مؤسسات عضو هیئت امنای دانشگاه صنعتی خواجه نصیرالدین طوسی وابسته به وزارت و کلیه واحدهای تابعه آن است.
- ۴-۱: عضو هیئت علمی: منظور از عضو هیئت علمی، عضو هیئت علمی پیمانی، رسمی آزمایشی یا رسمی قطعی می باشد.
- ۵-۱: رساله نیاز محور: منظور رساله ای است که بر اساس یک پژوهش مورد درخواست از سوی بخش های خارج از موسسه تعریف و اجرا می گردد.
- ۶-۱: اعتبارات: منظور از اعتبارات در کلیه بندهای این شیوه نامه اعتبارات مصوب و ابلاغی مندرج در بودجه تفصیلی جاری می باشد.
- ۷-۱: پژوهانه: منظور اعتبار مالی تخصیص داده شده به مراکز تحقیقاتی و دانشگاه ها می باشد که با هدف ارتقای کیفیت پژوهش ها در جهت رفع نیازهای اساسی کشور، گسترش تولید و ... به اعضای هیئت علمی تعلق می گیرد.
- ۸-۱: شورا: منظور از شورا در این شیوه نامه شورای موسسه برابر تعریفی است که در آئین نامه جامع مدیریت دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری درج شده است.
- ۹-۱: کارت اعتباری بانکی: منظور کارت چند منظوره ای است که با هماهنگی موسسه و بانک به جهت واریز پژوهانه و هزینه کرد آن و نیز رصد اعتبارات مربوطه به عضو هیئت علمی تعلق می گیرد.

مهر مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه

مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه

محمد سلیمانی

رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه



صورتجلسه سومین نشست عادی از دور پنجم

هیئت امنای دانشگاه صنعتی خواجه نصیرالدین طوسی مورخ ۱۴۰۱/۱۱/۱۶

ماده ۲- نحوه محاسبه اعتبار پژوهانه اعضای هیئت علمی

۱-۲: برای تامین هزینه های پژوهشی اعضای هیئت علمی به ازای هر امتیاز از برونادهای علمی، فناوری و نوآوری برای رشته های تجربی، میدانی و نظری به ترتیب حداقل معادل کل، نیم و ۲۵٪ مبلغ بند اول (حقوق مرتبه و پایه) حکم حقوقی استادیار پایه یک به عنوان پژوهانه در نظر گرفته می شود.

تبصره ۱: مبلغ پژوهانه مربوط به برونادهای فناورانه با ضریب ۲ در نظر گرفته می شود.

۲-۲: برای تامین هزینه های پژوهشی اجرای هر پایان نامه دانشجوی کارشناسی ارشد رشته تجربی، میدانی و نظری به ترتیب حداقل معادل نصف، ۳۰٪ و ۱۵٪ کل مبلغ حکم استادیار پایه یک در طول دوره تحصیلی دانشجو در نظر گرفته می شود.

۲-۳: برای تامین هزینه های پژوهشی اجرای هر رساله دانشجوی دکتری رشته تجربی، میدانی و نظری به ترتیب حداقل معادل کل، نیم و ۲۵٪ مبلغ حکم استادیار پایه یک در طول دوره تحصیلی دانشجو در نظر گرفته می شود.

۲-۴: برای تامین هزینه های پژوهشی اجرای هر طرح پسا دکتری و دستیار پژوهشی در رشته تجربی، میدانی و نظری به ترتیب حداقل معادل کل، نیم و ۲۵٪ مبلغ حکم استادیار پایه یک در دوره تحقیق و به مدت یک سال در نظر گرفته می شود.

تبصره ۲: کل مبلغ پژوهانه پایان نامه هر دانشجوی کارشناسی ارشد در طی یک سال و رساله هر دانشجوی دکتری در طی دو سال (هر سال ۵۰٪) به پژوهانه کسب شده از طریق امتیازات برونادهای علمی، فناوری و نوآوری استاد (ان) راهنما اضافه می شود و توسط استاد (ان) راهنما برای دانشجویان کارشناسی ارشد و دکتری هزینه می گردد.

تبصره ۳: مبلغ مربوط به پایان نامه های ارشد و رساله های دکتری نیاز-محوری که موضوعات آنها بر اساس نیازهای ثبت شده در سامانه نیازها و ایده ها (نان) باشد با ضریب ۲ لحاظ تجربی، میدانی و نظری در نظر گرفته می شود.

۲-۵: برای هر عضو هیات علمی که نام او در فهرست دانشمندان یک درصد بین المللی (تا زمانی که نام او در فهرست موجود است) باشد، در رشته های نظری، میدانی و تجربی به ترتیب حداقل معادل دو، سه و پنج برابر کل مبلغ حکم استادیار پایه یک به عنوان پژوهانه «حفظ مرجعیت علمی» در نظر گرفته می شود. مبلغ فوق به پژوهانه حاصل از امتیازات کسب شده از برونادهای علمی، فناوری و نوآوری هر عضو هیات علمی ذی نفع اضافه می شود.

۲-۶: برای هر عضو هیات علمی که نام او در فهرست دانشمندان دو درصد بین المللی و یا یک درصد پایگاه استنادی جهان اسلام آی اس سی (تا زمانی که نام او در فهرست موجود است) در رشته های نظری، میدانی و تجربی به ترتیب حداقل معادل یک، دو و سه برابر کل مبلغ حکم استادیار پایه یک به عنوان پژوهانه «ارتقاء مرجعیت علمی» در نظر گرفته می شود. مبلغ فوق به پژوهانه حاصل از امتیازات کسب شده از برونادهای علمی، فناوری و نوآوری هر عضو هیات علمی ذی نفع اضافه می شود.

تبصره ۴: به اعضای هیئت علمی که نامشان در هر دو فهرست دانشمندان ۱٪ و ۲٪ بین المللی باشد، فقط پژوهانه تشویقی یک درصد تعلق می گیرد.

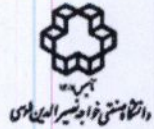
تبصره ۵: فقط به اعضای هیات علمی که نامشان در هر دو فهرست دانشمندان ۱٪ در هر دو پایگاه استنادی جهان اسلام آی اس سی و بین المللی همزمان باشد (تا زمانی که نام او در فهرست هر دو پایگاه مذکور موجود است)، هر دو پژوهانه تشویقی پایگاه استنادی جهان اسلام آی اس سی و بین المللی تعلق می گیرد.

مهر مرکز هیئت های امنا و هیئت های ممیزه
مرکز ساتهای امنا و هیاتهای ممیزه

Handwritten signature

محمد سلیمانی

رئیس مرکز هیئت های امنا و هیئت های ممیزه



صورتجلسه سومین نشست عادی از دور پنجم

هیئت امنای دانشگاه صنعتی خواجه نصیرالدین طوسی مورخ ۱۴۰۱/۱۱/۱۶

۲-۷: برای هر عضو هیأت علمی دارای مقام استاد ممتازی در رشته‌های نظری، میدانی و تجربی به ترتیب حداقل معادل دو، چهار و شش برابر کل مبلغ حکم استادیار پایه یک به عنوان پژوهانه «حفظ شأن مرجعیت علمی» تا پایان خدمت در نظر گرفته می‌شود. مبلغ فوق به پژوهانه حاصل از امتیازات کسب شده از برونادهای علمی، فناوری و نوآوری هر عضو هیأت علمی ذی نفع اضافه می‌شود.

تبصره ۶: فقط به استاد(ان) ممتازی که نامشان در فهرست دانشمندان ۱٪ بین المللی (تا زمانی که نام او در فهرست موجود است) نیز باشد، هر دو پژوهانه تشویقی تعلق می‌گیرد

۲-۸: برای هر عضو هیأت علمی که موفق به کسب مقام در هر یک از عنوان‌های معتبر ملی یا بین‌المللی مانند جشنواره‌های پژوهشگران و فناوران برتر، فارابی، بین‌المللی خوارزمی، جوان خوارزمی، فناوران و نوآوران خوارزمی، رازی، فجر، ابوریحان، جهش، علامه طباطبایی، سرآمدان علمی، آموزشی، فناوری و نوآوری، منتخبان فرهنگستان‌های کشور، احراز عنوان عضو هیأت علمی نمونه کشوری، دارندگان نشان دانش و یا پژوهش با تصویب هیأت وزیران باشند، به مدت پنج سال پس از کسب مقام معادل سه برابر کل مبلغ حکم استادیار پایه یک به عنوان پژوهانه تشویقی در نظر گرفته می‌شود.

تبصره ۷: فقط به اعضای هیأت علمی کسب کننده مقام های ذکر شده در بند ۸ که نامشان در فهرست دانشمندان ۱٪ بین المللی (تا زمانی که نام او در فهرست موجود است) باشد، هر دو پژوهانه تشویقی بندهای ۵ و ۸ تعلق می‌گیرد.

۲-۹: برای هر عضو هیأت علمی جدیدالاستخدام و یا انتقالی در پنج سال اول استخدام و یا انتقال در رشته‌های نظری، میدانی و تجربی به ترتیب حداقل معادل یک، دو و سه برابر کل مبلغ حکم استادیار پایه یک به عنوان پژوهانه «شروع جهش علمی» در نظر گرفته می‌شود. مبلغ فوق به پژوهانه حاصل از امتیازات کسب شده از برونادهای علمی، فناوری و نوآوری هر عضو هیأت علمی ذی نفع اضافه می‌شود.

تبصره ۸: امتیازات حاصل از برونادهای علمی، فناوری و نوآوری مربوط به دوره دکتری و پسا دکتری برای اساتید جدید الاستخدام به انضمام امتیازهای دوره عضویت هیأت علمی در موسسه قابل احتساب برای پژوهانه می باشد. همچنین امتیازات حاصل از برونادهای علمی، فناوری و نوآوری با آدرس موسسه مبدا و مقصد در زمان انتقال قابل احتساب برای پژوهانه می باشد.

ماده ۳: نحوه محاسبه و امتیازدهی به برونادهای علمی، آموزشی، پژوهشی، فرهنگی، فناوری و نوآوری

۳-۱: موسسه موظف است شیوه نامه نحوه هزینه کرد و امتیاز دهی به برونادهای علمی، آموزشی، پژوهشی، فناوری، نوآوری، هنری، ورزشی و فرهنگی با لحاظ اولویت های پنجگانه وزارت را حداکثر ظرف مدت شش ماه تدوین و به تصویب هیأت امنای خود برساند.

ماده ۴: موارد هزینه کرد:

۴-۱: پژوهانه فقط صرف هزینه کردن برای امور پژوهشی، شامل هزینه‌های خرید مواد اولیه، دستگاه، انجام آزمایش، ساخت تجهیزات و دستگاه‌ها، تحقیقات میدانی لازم، تعاملات علمی ملی و بین‌المللی می‌شود. پرداخت حق تحقیق و هزینه های پرسنلی از محل پژوهانه مجاز نمی باشد. صرفاً پرداخت حق الزحمه برای امور میدانی، ساخت تجهیزات آموزشی، پژوهشی، آزمایشگاهی، هنری، ورزشی، کارگاهی و فرهنگی، از این محل قابل انجام است.

تصویب شد
مهمتر مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه

محمد سلیمانی
رئیس مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه



صورتجلسه سومین نشست عادی از دور پنجم

هیئت امنای دانشگاه صنعتی خواجه نصیرالدین طوسی مورخ ۱۴۰۱/۱۱/۱۶

ماده ۵: نحوه پرداخت پژوهانه:

- ۱-۵: موسسه موظف است، جهت تسهیل اختصاص پژوهانه برای تمامی اعضای هیئت علمی کارت اعتباری بانکی ایجاد و به ایشان اعطا نماید و کلیه هزینه های پژوهانه از این طریق انجام پذیرد.
- ۲-۵: ملاک محاسبه مبلغ پژوهانه سالانه هر عضو هیات علمی، میانگین امتیازات کسب شده از بروندهای علمی، فناوری و نوآوری هر عضو هیات علمی در سه سال قبل از پرداخت پژوهانه می باشد. پژوهانه مربوط به پایان نامه های دانشجویان کارشناسی ارشد و رساله های دکتری و همچنین پژوهانه های تشویقی ذکر شده در بالا است.
- ۳-۵: موسسه موظف است، پرداخت پژوهانه پایان نامه ها دانشجویان کارشناسی ارشد و رساله های دانشجویان دکتری را در الویت قرار بدهد.
- ۴-۵: موسسه مجاز است، معادل مبلغی که هر عضو هیات علمی از پژوهانه خویش صرف خرید ویا ساخت تجهیزات و تجهیز آزمایشگاه های آموزشی، پژوهشی، هنری، ورزشی، کارگاهی و فرهنگی می کند را، به عنوان پژوهانه تشویقی تجهیزاتی اختصاص بدهد.
- ۵-۵: مبلغ پژوهانه سالانه هر عضو هیئت علمی مجاز است فقط به یک سال بعد منتقل شود. ذخیره پژوهانه برای بیش از یک سال فقط با مجوز هیئت رئیسه موسسه مقدور است.
- ۶-۵: موسسه موظف است، اعتبارات لازم برای این مصوبه را در سقف اعتبارات سالانه موسسه پیش بینی و در بودجه تفصیلی درج نماید. مبلغ پژوهانه طبق این دستورالعمل به میزان حداقلی تعیین گردیده و موسسه مجاز است با توجه به اعتبارات سالانه و درآمد اختصاصی خود، نسبت به اعمال ضریب و افزایش مبالغ فوق با تصویب هیات امناء اقدام نماید.
- ۷-۵: مبلغ پژوهانه فاقد سقف می باشد و با تشخیص عضو هیات علمی برای امور آموزشی، پژوهشی، فناوری، هنری، ورزشی و فرهنگی قابل هزینه می شود.
- تبصره ۹: شرط هزینه پژوهانه برای امور فرهنگی اخذ مجوز از معاونت فرهنگی دانشگاه می باشد.

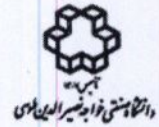
ماده ۶:

این شیوه نامه در «۶» ماده و «۹» تبصره، به استناد مصوبه «هفدهم» صورتجلسه هیئت امنای دانشگاه صنعتی خواجه نصیرالدین طوسی مورخ ۱۴۰۱/۱۱/۱۶، برای اجرا از تاریخ ۱۴۰۳/۰۱/۰۱ به تصویب رسید و از تاریخ اجرا کلیه آیین نامه ها و دستورالعمل های پژوهانه قبلی به هر شکلی پس از یک سال غیر قابل استناد می باشد.

مهر مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه
مرکز هیات های امنای و هیات های ممیزه

محمد سلیمانی

رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه



پیوست شماره شش (موضوع مصوبه هفدهم)

شیوه نامه اجرایی تعاملات علمی ملی و بین المللی

مقدمه:

با عنایت به رویکرد جدید وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و برنامه های تقدیمی وزیر علوم، تحقیقات و فناوری به مجلس شورای اسلامی نسبت به همکاری های علمی، تیمی، گروهی و تعامل علمی با مراکز معتبر و بزرگ علمی داخل و خارج، برای ارتقاء جایگاه دانشگاه ها در رتبه بندی های ملی و بین المللی، توسعه و تسهیل تعامل علمی ملی و بین المللی، اعضای هیات علمی و در راستای هدایت ظرفیت های وزارت عتف به سمت اولویت های پنجگانه ذیل:

- ۱- مرجعیت و همکاری های علمی، فناوری و نوآوری بین المللی؛
- ۲- آموزش، پژوهش و برون داد هدفمند؛
- ۳- نوآوری فرهنگی و فرهنگ نوآوری؛
- ۴- شاگردپروری، فناورپروری و نوآورپروری؛
- ۵- تولید خدمت، ثروت و سرمایه از دانش؛

شیوه نامه اجرایی گسترش تعاملات علمی ملی و بین المللی علاوه بر فرصت مطالعاتی معمول، به منظور فرصت مطالعاتی کوتاه مدت و خارج از تقویم آموزشی، در دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری مورد تایید وزارت متبوع در داخل و خارج از کشور به شرح ذیل مصوب می گردد.

ماده ۱- اختصارات و تعاریف:

- ۱-۱: وزارت: منظور وزارت علوم، تحقیقات و فناوری است.
- ۲-۱: وزیر: منظور وزیر علوم، تحقیقات و فناوری است.
- ۳-۱: مؤسسه: منظور مؤسسات عضو هیئت امنای دانشگاه صنعتی خواجه نصیرالدین طوسی وابسته به وزارت و کلیه واحدهای تابعه آن است.
- ۴-۱: عضو هیئت علمی: منظور از عضو هیئت علمی، عضو هیئت علمی پیمانی، رسمی آزمایشی یا رسمی قطعی می باشد.
- ۵-۱: پژوهانه: منظور اعتبار مالی تخصیص داده شده به مراکز تحقیقاتی و دانشگاه ها می باشد که با هدف ارتقای کیفیت پژوهش ها در جهت رفع نیازهای اساسی کشور، گسترش تولید و ... به اعضای هیئت علمی تعلق می گیرد.

ماده ۲- تعاملات مشمول این شیوه نامه

- ۱-۲: همکاری اعضای هیات علمی مؤسسه با دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری مورد تایید وزارت متبوع (داخل و خارج) صرفا جهت تدریس، ارائه خدمات آموزشی و پژوهشی و یا کسب تجربه در زمینه های آموزشی، پژوهشی، فناوری و نوآوری می باشد. بدیهی است این همکاری باید در خارج از تقویم آموزشی مؤسسه باشد و مرخصی تابستان متقاضی قابل ذخیره نیست.

مهر مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه
مرکز هیات های امنای و هیات های ممیزه

محمد سلیمانی

رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه



صورتجلسه سومین نشست عادی از دور پنجم

هیئت امنای دانشگاه صنعتی خواجه نصیرالدین طوسی مورخ ۱۴۰۱/۱۱/۱۶

ماده ۳: نحوه اعطای مجوز تعاملات علمی ملی و بین المللی

۳-۱: علاوه بر موافقت کتبی موسسه مقصد (داخل و خارج) در خصوص دعوت از عضو هیات علمی، تایید گروه آموزشی، دانشکده مربوطه و موافقت شورای پژوهشی و فناوری موسسه ضروری می باشد. در این صورت حکم ماموریت بدون فوق العاده بر اساس مدت زمان اقامت، از طریق معاونت پژوهش و فناوری موسسه برای متقاضی صادر می گردد.

تبصره ۱: عضو هیات علمی می بایست قبل از صدور حکم ماموریت، تاییدیه آموزش مبنی بر تحویل نمرات پایان نیمسال را تحویل معاونت پژوهش و فناوری موسسه نماید.

۳-۲: عضو هیات علمی موظف است قبل از صدور حکم ماموریت نسبت به تکمیل "فرم اطلاعات ویژه حراست" اقدام نماید.

۳-۳: دعوت از اساتید و پژوهشگران دانشگاهها و موسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری داخل و خارج از کشور باید از طریق معاونت پژوهش و فناوری موسسه به اطلاع اداره حراست موسسه برسد.

۳-۴: موسسه بر اساس اعتبارات پیش بینی شده در بودجه سالانه می تواند نسبت به اعزام متقاضی (متقاضیان) اقدام نماید.

۳-۵: متقاضی موظف است طرح یا برنامه علمی، پژوهشی و فناوری خویش برای دوره کوتاه مدت را به تایید گروه، دانشکده و شورای پژوهشی دانشگاه برساند.

۳-۶: در صورتیکه درخواستهای ارائه شده بیش از بیست درصد کل اعضای هیات علمی موسسه باشد ده درصد اولویت اعزام بر اساس امتیازات سالانه علمی - پژوهشی متقاضیان است و می بایست امتیاز متقاضی در سال مورد تقاضا از امتیاز میانگین دانشگاه در آن سال بالاتر باشد. همچنین ده درصد مابقی به متقاضیانی اختصاص می یابد که در سال قبل از تقاضا دارای برونداد علمی مشترک بین المللی هستند.

ماده ۴: نحوه پرداخت حق الزحمه مربوط به تعاملات علمی ملی و بین المللی:

۴-۱: علاوه بر حقوق و مزایای ماهیانه، پس از ارائه گزارش علمی ماموریت توسط عضو هیات علمی و تایید آن توسط شورای پژوهشی و فناوری موسسه، معادل فوق العاده ویژه مندرج در حکم کارگزینی وی به ازای هر ماه ماموریت از محل اعتبار پژوهانه (Grant) عضو هیات علمی به عنوان تشویقی و نیز هزینه بلیت رفت و برگشت عضو متقاضی استفاده کننده از تعاملات علمی (صرفاً برای شخص هیات علمی متقاضی) از محل بودجه پژوهشی موسسه به وی پرداخت خواهد شد.

تبصره ۲: استفاده همزمان متقاضی از تسهیلات مادی موسسه میزبان منعی ندارد.

تبصره ۳: در ماموریت خارج از کشور، پرداخت هزینه بیمه به عهده متقاضی و از محل پژوهانه خویش است.

۴-۲: اعضای هیات علمی موسسه می توانند اساتید و پژوهشگران موسسات داخل و خارج مندرج در تبصره ماده ۲ را که مرتبط با رشته و تخصص خود می باشد، پس از تایید گروه، دانشکده، و شورای پژوهش و فناوری موسسه جهت ارائه خدمات آموزشی و پژوهشی به موسسه محل خدمت خود دعوت نمایند و هزینه های مربوط را از محل پژوهانه یا قراردادهای ارتباط با صنعت خویش پرداخت نمایند. پرداخت هزینه های مربوط منوط به ارائه

مهر مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه
مرکز هیات های امنای و هیات های ممیزه

محمد سلیمانی
رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه



صورتجلسه سومین نشست عادی از دور پنجم

هیئت امنای دانشگاه صنعتی خواجه نصیرالدین طوسی مورخ ۱۴۰۱/۱۱/۱۶

گزارش از سفر مدعو خارجی و دستاوردهای مربوطه می باشد. بدیهی است موسسه در خارج از سقف پژوهانه متقاضی و یا قراردادهای ارتباطی با صنعت هیچ گونه تعهدی ندارد.

۳-۴: حمایت مالی حداقلی و مجوز جهت استفاده از امکانات، تجهیزات و تجربیات علمی موسسه مقصد ضروری است.

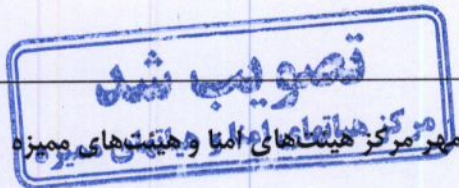
ماده ۵: مستندات تایید انجام فعالیت

۱-۵: پس از پایان دوره مذکور، ارائه گواهی حضور در موسسه میزبان ضروری می باشد. ضمناً اداره همکاری های علمی و بین المللی موسسه موظف است حضور عضو هیات علمی در موسسات خارج از کشور را به اطلاع مرکز همکاری های علمی بین المللی وزارت و رایزن علمی مستقر در سفارت جمهوری اسلامی در کشور میزبان برساند.

تبصره ۴: ماموریت متقاضی صرفاً در دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری (داخل و خارج) که مورد تایید وزارتین (علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی) است قابل انجام است.

ماده ۶:

این شیوه نامه در «ماده ۶» و «۴» تبصره، به استناد مصوبه «هفدهم» صورتجلسه هیئت امنای دانشگاه صنعتی خواجه نصیرالدین طوسی مورخ ۱۴۰۱/۱۱/۱۶، برای اجرا از تاریخ ۱۴۰۳/۰۱/۰۱ به تصویب رسید و از تاریخ اجرا کلیه آیین نامه ها و دستور العمل ها و ... قبلی در این زمینه به هر شکل پس از یک سال غیر قابل استناد می باشد.



محمد سلیمانی

رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه